

## 金沢大学医薬保健学総合研究科 包括的 IgG4 関連免疫学講座 事務補佐員 募集要項

1. 募集人数 事務補佐員（パートタイム） 1名
2. 採用日 令和6年5月1日以降のできるだけ早い日
3. 任期 令和7年3月31日まで  
※予算状況や勤務実績により、年度ごとに更新可  
(ただし、更新する場合であっても、最長で当初採用日から5年まで)
4. 身分・待遇 国立大学法人金沢大学非常勤職員  
時給：事務補佐員 1,000円  
通勤手当有、車通勤3km以上は駐車可  
(駐車料(有料)：月額1,650円)  
※休暇、諸手当等については、非常勤職員就業規則・給与規程等に定めるところによる。  
※通勤手当は採用日が1日付けでない場合は、翌月分から支給。  
(就業規則 <https://www.kanazawa-u.ac.jp/university/administration/regulation/rules>)
5. 配属先 金沢大学医薬保健学総合研究科 包括的 IgG4 関連免疫学講座  
(金沢市宝町13-1、金沢大学医学類D棟5F)
6. 勤務体制 毎週月～金曜日の5日間  
13:00～16:00の1日3時間、週15時間程度、休憩なし  
※勤務時間帯は応相談  
休日：土曜、日曜、祝日、年末年始
7. 職務内容 教員のスケジュール管理、各種書類作成 (Word、Excel 等使用)、  
来客・電話対応、旅費・研究費等の予算管理、伝票入力
8. 応募資格 短大卒程度以上  
パソコン (電子メール、Word、Excel 等) を用いた事務業務に従事した経験があること
9. 選考方法 書類選考及び面接試験を実施  
※面接試験の日時等は、書類選考合格者に対し個別にご案内します。
10. 応募方法 履歴書 (市販のものに顔写真添付、押印もしくは自筆による記名が必要) に必要事項を記入の上、下記あてに郵送願います。  
※応募書類は、当方にて個人情報に留意して処分し、返却はしません。  
※封筒表面に「包括的 IgG4 関連免疫学講座事務補佐員応募書類在中」と朱書きしてください。  
※採用者が決定次第、選考は終了します。
11. 応募書類の送付先  
〒920-8641 金沢市宝町13番1号  
金沢大学医薬保健学総合研究科 包括的 IgG4 関連免疫学講座  
担当者：伊藤 清亮  
電話：076-265-2253